



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО
ТРАНСПОРТА**

ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Воронежский филиал

Федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота

имени адмирала С.О. Макарова»

**(Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О.
Макарова»)**

Кафедра Экономики и менеджмента

**Управление финансами
транспортных компаний**

**методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся
очной, очно-заочной, заочной форм обучения
по направлению подготовки бакалавриата
23.03.01. Технология транспортных процессов**

Воронеж 2025

Составители: к.т.н, доцент Кочетова А.Н.

Рецензент:

Управление финансами транспортных компаний: методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки бакалавриата 23.03.01. Технология транспортных процессов/ сост. Кочетова А.Н.– Воронеж: Воронежский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2025. – 25 с.

Методические рекомендации для самостоятельной работы составлены в соответствии с программой учебного курса «Управление финансами транспортных компаний», изучаемого в Воронежском филиале ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова.

Рекомендации предназначены для организации работы на семинарских занятиях по курсу «Управление финансами транспортных компаний», а также для самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

Методические рекомендации утверждены на заседании кафедры экономики и менеджмента Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», протокол № 5 от «20» января 2025 г .

Содержание

Введение.....	4
1. Содержание разделов учебной дисциплины	5
2. Методические указания по изучению дисциплины.....	6
2.1. Методические рекомендации по подготовке к лекциям.....	6
2.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям	8
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	17
3.1 Общие методические рекомендации по самостоятельной работе.....	17
3.2. Методические рекомендации по написанию доклада	18
3.3. Методические рекомендации по написанию реферата	19
3.4. Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы	21
3.5. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу.....	21
4. Перечень основной, дополнительной учебной литературы и учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся, необходимой для освоения дисциплины.....	23
5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	24
6. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	24

Введение

Для успешного освоения учебной дисциплины обучающимся необходимо изучить лекционный материал и рекомендуемую литературу, отработать изученный материал на практических занятиях, выполнить задания для самостоятельной работы. Практические занятия проводятся с целью закрепления лекционного материала, овладения понятийным аппаратом предмета, методами работы, изучаемыми в рамках учебной дисциплины.

Все формы практических занятий (семинары – практикумы, практические) направлены на практическое усвоение теоретических знаний, полученных на лекциях. Главной целью такого рода занятий является: научить студентов применению теоретических знаний на практике. С этой целью на занятиях моделируются фрагменты их будущей деятельности в виде учебных ситуационных задач, при решении которых студенты отрабатывают различные действия по применению соответствующих психологических знаний.

На практическом занятии обсуждаются теоретические положения изучаемого материала, уточняются позиции авторов научных концепций, ведется работа по осознанию обучающимися категориального аппарата психологической науки, определяется и формулируется отношение учащихся к теоретическим проблемам науки, оформляется собственная позиция будущего специалиста.

Самостоятельная работа студента – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа в современном образовательном процессе рассматривается как форма организации обучения, которая способна обеспечивать самостоятельный поиск необходимой информации, творческое восприятие и осмысление учебного материала в ходе аудиторных занятий, разнообразные формы познавательной деятельности студентов на занятиях и во внеаудиторное время, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени, выработку умений и навыков рациональной организации учебного труда. Таким образом, самостоятельная работа – форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов.

Самостоятельная работа обучающихся является важным видом учебной и научной деятельности студента.

Самостоятельная работа студентов является одной из основных форм внеаудиторной работы при реализации учебных планов и программ.

Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления ученика, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом.

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Студенту предоставляется возможность работать во время учебы более самостоятельно, чем учащимся в средней школе. Студент должен уметь планировать и выполнять свою работу.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление финансами транспортных компаний»

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	<i>Тема 1.</i> Финансы организации, их место и роль в системе финансовых отношений	Понятие финансов и финансовых отношений. Структура и функции финансов организации. Особенности финансов организаций транспорта.
2.	<i>Тема 2.</i> Управление внеоборотными активами транспортной компании	Капитал компании. Понятие и состав активов и источников финансирования компании. Особенности структуры активов и источников финансирования транспортных организаций. Понятие основных средств, их состав, классификация, виды стоимостной оценки. Амортизация и износ основных средств. Показатели движения, состояния и эффективности использования основных средств. Воспроизводство основного капитала транспортной компании. Управление нематериальными активами транспортной компании
3.	<i>Тема 3.</i> Анализ и управление оборотным капиталом транспортной компании	Понятие оборотного капитала. Состав, особенности структуры. Модели финансирования оборотного капитала. Расчёт и анализ финансового цикла. Определение оптимального объема денежных средств. Формы расчётов за перевозки. Система расчетных счетов: порядок работы, схема движения денежных потоков. Понятие и классификация дебиторской задолженности. Формирование системы эффективного управления дебиторской задолженностью. Формирование кредитной политики по отношению к дебиторам. Показатели эффективности использования оборотного капитала.
4.	<i>Тема 4.</i> Формирование доходов, прибыли и рентабельность транспортной компании	Формирование доходов транспортной компании. Понятие прибыли. Значение прибыли для деятельности компании. Формирование основных финансовых результатов транспортной компании. Прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль. Анализ финансовых результатов. Показатели рентабельности.
5.	<i>Тема 5.</i> Оценка финансового состояния транспортной компании	Сущность оценки финансового состояния транспортной компании. Анализ финансового состояния транспортной компании. Показатели ликвидности. Анализ финансового состояния транспортной компании. Показатели финансовой устойчивости.
6.	<i>Тема 6.</i> Управление денежными потоками	Денежные потоки организации: понятие и источники. Классификация денежных потоков организации. Управление денежными потоками от основной деятельности. Управление денежными потоками от финансовой и инвестиционной деятельности. Прогнозирование денежных потоков.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление финансами транспортных компаний»

Основными формами обучения по дисциплине «Управление финансами транспортных компаний» являются:

- 1) лекции,
- 2) семинарские занятия,
- 3) самостоятельная работа.

2.1. Методические рекомендации по подготовке к лекциям

Лекция – логическое изложение материала в соответствии с планом лекции, который сообщается в начале каждой лекции, и имеет законченную форму, т.е. содержит пункты, позволяющие охватить весь материал, который необходимо довести до студентов.

Главной задачей лектора является организация процесса познания студентами материала изучаемой дисциплины на всех этапах ее освоения, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению изучаемых проблем, но и стимулированию Вашей активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Излагаемый материал может показаться Вам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей психологии – общей психологии, психологии познавательных процессов, психологии личности, социальной психологии и т.д. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, Вы должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Правила конспектирования:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля (4-5 см) для дополнительных записей.
2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.
3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.
4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. Однако чрезмерное увлечение сокращениями может привести к тому, что со временем в них будет трудно разобраться.

6. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д. Надо иметь в виду, что изучение и отработка прослушанных лекций без промедления значительно экономит время и способствует лучшему усвоению материала.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на семинарских занятиях.

Тематика лекций по дисциплине «Управление финансами транспортных компаний»

Тема 1. Финансы организации, их место и роль в системе финансовых отношений

Учебные вопросы:

1. Понятие финансов и финансовых отношений.
2. Структура и функции финансов организации.
3. Особенности финансов организаций транспорта.

Тема 2. Управление внеоборотными активами транспортной компании

Учебные вопросы:

1. Капитал компании. Понятие и состав активов и источников финансирования компании.
2. Особенности структуры активов и источников финансирования транспортных организаций
3. Понятие основных средств, их состав, классификация, виды стоимостной оценки
4. Амортизация и износ основных средств.
5. Показатели движения, состояния и эффективности использования основных средств.
6. Воспроизводство основного капитала транспортной компании
7. Управление нематериальными активами транспортной компании

Тема 3. Анализ и управление оборотным капиталом транспортной компании

Учебные вопросы:

1. Понятие оборотного капитала. Состав, особенности структуры.
2. Модели финансирования оборотного капитала.
3. Расчёт и анализ финансового цикла.
4. Определение оптимального объема денежных средств.
5. Формы расчётов за перевозки. Система расчетных счетов: порядок работы, схема

движения денежных потоков

6. Понятие и классификация дебиторской задолженности.
7. Формирование системы эффективного управления дебиторской задолженностью
8. Формирование кредитной политики по отношению к дебиторам
9. Показатели эффективности использования оборотного капитала

Тема 4. Формирование доходов, прибыли и рентабельность транспортной компании

Учебные вопросы:

1. Формирование доходов транспортной компании.
2. Понятие прибыли. Значение прибыли для деятельности компании.
3. Формирование основных финансовых результатов транспортной компании. Прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль.
4. Анализ финансовых результатов. Показатели рентабельности.

Тема 5. Оценка финансового состояния транспортной компании

Учебные вопросы:

1. Сущность и методика оценки финансового состояния компании.
2. Показатели ликвидности при оценке финансового состояния компании.
3. Показатели финансовой устойчивости при оценке финансового состояния компании.

Тема 6. Управление денежными потоками

Учебные вопросы:

1. Денежные потоки организации: понятие и источники
2. Классификация денежных потоков организации
3. Управление денежными потоками от основной деятельности
4. Управление денежными потоками от финансовой и инвестиционной деятельности.
5. Прогнозирование денежных потоков.

2.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Семинар – это один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – вид практической работы, проводимой под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и в данной отрасли научного знания.

Семинар предназначен: для углубленного изучения той или иной дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки; для активной самостоятельной групповой работы, когда студенты могут подготовить, обдумать поставленные перед ними проблемы, проверить свою позицию, услышать и обсудить другие.

Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы, так как на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение

практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы вы должны стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

На семинаре каждый из Вас должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом Вы можете обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т.д. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый.

При подготовке к семинару вам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к семинарским занятиям следует обязательно использовать не только лекции, но учебную, методическую литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии демонстрировать понимание проведенных анализов, ситуаций, в случае затруднений обращаться к преподавателю. Если Вы пропустили занятие (независимо от причин) или не подготовились к занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изученной на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положительную оценку в соответствующем семестре. При такой подготовке семинарское занятие пройдет на необходимом методологическом уровне и принесет интеллектуальное удовлетворение всей группе.

Перечень и содержание тем семинарских/практических занятий дисциплины

«Управление финансами транспортных компаний»

Тема 1. Финансы организации, их место и роль в системе финансовых отношений

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие финансов и финансовых отношений.

2. Структура и функции финансов организации.
3. Особенности финансов организаций транспорта

Тема 2. Управление внеоборотными активами транспортной компании

Вопросы для контроля знаний:

1. Капитал компании. Понятие и состав активов и источников финансирования компании.
2. Особенности структуры активов и источников финансирования транспортных организаций
3. Понятие основных средств, их состав, классификация, виды стоимостной оценки
4. Амортизация и износ основных средств.
5. Воспроизводство основного капитала транспортной компании
6. Управление нематериальными активами транспортной компании

Практические и ситуационные задания:

Задание 1.

Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов, годовую сумму амортизационных отчислений и частные показатели использования основных производственных фондов, если известно, что норма амортизации оборудования составляет 19 %. Сделать выводы.

Показатели по вариантам	1	2	3	4	5	6	7	8	9
К началу года имелось оборудование, т.р.	60	65	70	75	80	84	90	93	95
В течение года вводится новое оборудование, т.р.	12 май	21 июнь	25 апрель	30 март	32 сентябрь	37 октябрь	41 май	44 июль	46 февраль
Выбывает оборудование, т.р.	30 октябрь	35 сентябрь	40 сентябрь	45 октябрь	48 ноябрь	49 ноябрь	52 октябрь	53 сентябрь	56 август
Нормативный фонд времени работы оборудования, ч.	4064	4064	4064	4064	4064	4064	4064	4064	4064
Фактический фонд времени работы оборудования, ч.	4000	4050	3980	4020	4010	4030	4050	4010	4050
Нормативный годовой объем выпуска продукции, тыс. шт.	1000	850	950	900	980	970	950	960	930

Фактический годовой объем выпуска продукции, тыс. шт.	950	700	870	860	920	950	920	910	900
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Показатели по вариантам	10	11	12	13	14	15	16
К началу года имелось оборудование, т.р.	90	93	95	96	120	135	145
В течение года вводится новое оборудование, т.р.	41 май	44 июнь	46 август	48 ок тябрь	55 июль	69 май	72 июнь
Выбывает оборудование, т.р.	52 октябрь	53 сентябрь	56 ноябрь	59 ноябрь	61 октя брь	70 июль	70 август
Нормативный фонд времени работы оборудования, ч.	4064	4064	4064	4064	4064	4064	4064
Фактический фонд времени работы оборудования, ч.	4000	4050	3980	4020	4010	4030	4050
Нормативный годовой объем выпуска продукции, тыс. шт.	920	910	810	850	830	870	810
Фактический годовой объем выпуска продукции, тыс. шт.	900	890	800	830	810	850	800
Показатели по вариантам	17	18	19	20	21	22	23
К началу года имелось оборудование, т.р.	19	19	19	19	12	17	11
В течение года вводится новое оборудование, т.р.	51 апрель	54 июнь	56 август	58 ок тябрь	60 июль	79 май	55 май
Выбывает оборудование, т.р.	62 октябрь	63 сентябрь	66 ноябрь	69 ноябрь	61 октя брь	70 июль	40 июль
Нормативный фонд времени работы оборудования, ч.	4064	4064	4064	4064	4064	4064	4064
Фактический фонд времени работы оборудования, ч.	4000	4050	3980	4020	4010	4030	4030
Нормативный годовой объем выпуска продукции, тыс. шт.	860	1000	850	950	900	980	900
Фактический годовой объем выпуска продукции, тыс. шт.	820	950	810	920	850	920	920

Тема 3. Анализ и управление оборотным капиталом транспортной компании

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие оборотного капитала. Состав, особенности структуры.
2. Модели финансирования оборотного капитала.
3. Понятие и классификация дебиторской задолженности.
4. Формирование системы эффективного управления дебиторской задолженностью.
5. Формирование кредитной политики по отношению к дебиторам

Практические и ситуационные задания:

Задание 1.

Рассчитать показатели структуры и эффективности использования оборотных средств транспортной компании за отчетный период на основании следующих данных: среднегодовая стоимость оборотных средств – 13 250 тыс. руб.; запасов, товаров - 8 430 тыс. руб.; денежных средств – 2 760 тыс. руб.; средства в расчётах – 1 520 тыс. руб.; прочие оборотные активы – 540 тыс. руб. Выручка составила 36 250 тыс. руб., прибыль – 1 780 тыс. руб.

Задание 2. Рассчитать темпы роста кредиторской и дебиторской задолженности на протяжении рассматриваемого периода (3 календарных года) на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Темп роста рассчитывается как отношение показателя за отчётный период к показателю за предшествующий период, выраженное в процентах.

Задание 3. Рассчитать соотношение дебиторской и кредиторской задолженности за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Как следует из названия, данный коэффициент показывает, в каком математическом отношении находится объем денежных средств, причитающихся компании за выполненную работу (поставленные товары) в ближайшем будущем, к объему заимствований организации, которые ей предстоит в перспективе вернуть.

Оптимальное соотношение дебиторской и кредиторской задолженности – 1 (единица).

Превышение дебиторского долга над размером кредитных обременений предприятия способствует отвлечению активов и повышению риска привлечения заемных финансов, покрывающих производственные потребности.

Увеличение кредитной задолженности – свидетельство нерационального ведения хозяйственной деятельности организацией.

Задание 4. Рассчитать долю дебиторской задолженности в стоимости оборотных активов за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Задание 5. Рассчитать коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Задание 6. Рассчитать средний срок погашения дебиторской задолженности за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Задание 7. Рассчитать долю кредиторской задолженности в стоимости краткосрочных обязательств за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Задание 8. Рассчитать коэффициент оборачиваемости кредиторской задолженности за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Задание 9. Рассчитать средний период погашения кредиторской задолженности за три анализируемых периода времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Тема 4 Формирование доходов, прибыли и рентабельность транспортной компании

Вопросы для контроля знаний:

1. Формирование доходов транспортной компании.
2. Понятие прибыли. Значение прибыли для деятельности компании.
3. Формирование основных финансовых результатов транспортной компании. Прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. На основании данных приложения оценить динамику показателей прибыли за рассматриваемый период времени на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Таблица – Абсолютные показатели прибыли

Показатели	Годы			Отклонение от 20__ г. (+, -)		Отклонение от 20__ г. (+, -)	
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Маржинальная (валовая) прибыль							
Финансовый результат от реализации продукции (услуг) = Прибыль от продаж							
Прибыль отчётного периода до налогообложения							
Чистая прибыль							

Задание 2. Рассчитать показатели рентабельности за рассматриваемый период на основании данных Приложения. Сделать выводы.

Показатели	Годы			Отклонение от 20__ г. (+, -)		Отклонение от 20__ г. (+, -)	
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Рентабельность активов							
Рентабельность собственного капитала							

Рентабельность производства							
Рентабельность продаж							

Тема 5. Оценка финансового состояния транспортной компании

Вопросы для контроля знаний:

1. Сущность и методика оценки финансового состояния компании

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. На основании данных Приложения проведите горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса, заполнив таблице ниже.

Таблица – Динамика состава и структуры активов

Наименование показателя	20__ г.		20__ г.		20__ г.		Отклонение		
	тыс. руб.	стр укт ура , %	тыс. руб.	стр укт ура , %	тыс. руб.	стр укт ура , %	тыс. руб.	%	по структ уре, %
1. Внеоборотные активы									
Нематериальные активы									
Результаты исследований и разработок									
Нематериальные поисковые активы									
Материальные поисковые активы									
Основные средства									
Доходные вложения в материальные ценности									
Финансовые вложения									
Отложенные налоговые активы									
Прочие внеоборотные активы									
2. Оборотные активы									
Запасы									
НДС по приобретенным ценностям									
Дебиторская задолженность									

Финансовые вложения									
Денежные средства и денежные эквиваленты									
Прочие оборотные активы									
Активы всего									

Таблица – Динамика состава и структуры пассивов

Наименование показателя	20__ г.		20__ г.		20__ г.		Отклонение		
	тыс. руб.	стр укт ура ,%	тыс. руб.	стр укт ура ,%	тыс. руб.	стр укт ура ,%	тыс. руб.	%	по структуре, %
1.Капитал и резервы									
Уставный капитал									
Собственные акции, выкупленные у акционеров									
Переоценка внеоборотных активов									
Добавочный капитал (без переоценки)									
Резервный капитал									
Нераспределённая прибыль									
2.Долгосрочные обязательства									
Заемные средства									
Отложенные налоговые обязательства									
Оценочные обязательства									
Прочие обязательства									
3.Краткосрочные обязательства									
Заемные средства									
Кредиторская задолженность									
Доходы будущих периодов									
Оценочные									

обязательства									
Прочие обязательства									
Пассивы всего									

Задание 2. На основании на основании данных Приложения ниже проведите анализ ликвидности бухгалтерского баланса, используя данные Приложения. Сделать выводы.

Таблица – Показатели ликвидности бухгалтерского баланса

Показатели	По состоянию на конец года			отклонение от 20__ г., %	
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Активы всего					
A1 Наиболее ликвидные активы (денежные средства и денежные эквиваленты, финансовые вложения)					
A2 Быстрореализуемые активы (дебиторская задолженность и прочие оборотные активы)					
A3 Медленнореализуемые активы (запасы, НДС по приобретенным ценностям)					
A4 Труднореализуемые активы (внеоборотные активы)					
Пассивы всего					
П1 Наиболее срочные обязательства (кредиторская задолженность, оценочные обязательства, прочие краткосрочные обязательства)					
П2 Краткосрочные пассивы (краткосрочные заемные средства)					
П3 Долгосрочные пассивы (долгосрочные кредиты и займы)					
П4 Постоянные пассивы (капитал и резервы, доходы будущих периодов)					

Таблица – Платежный излишек (недостаток) бухгалтерского баланса, тыс. руб.

Показатель	Рекомендуемое значение, тенденция	20__ г.	20__ г.	20__ г.
A1 – П1	$A1 \geq П1$			

A2 – П2	$A2 \geq П2$			
A3 – П3	$A3 \geq П3$			
П4 – А4	$A4 \leq П4$			

Таблица – Относительные показатели ликвидности

Показатели	Рекомендуемое значение	Годы			Отклонение от 20__ г. (+, -)	
		20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Общий показатель ликвидности	2,0					
Коэффициент абсолютной ликвидности	$\geq 0,2$					
Коэффициент быстрой (критической) ликвидности	0,7-0,8					
Коэффициент текущей ликвидности	1,0-2,0					

Задание 3. Проведите оценку показателей финансовой устойчивости предприятия на основании данных Приложения, заполните таблицу ниже.

Таблица – Показатели финансовой устойчивости

Показатели	Рекомендуемое значение	Годы			Отклонение от 20__ г. (+, -)	
		20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Коэффициент автономии	0,5					
Коэффициент задолженности предприятия по кредитам банков и займам	-					
Коэффициент финансирования	1,0 и более					
Коэффициент финансового левериджа (рычага)	0,5-0,8					
Коэффициент финансовой устойчивости	0,7-0,9					
Коэффициент соотношения						

долгосрочной краткосрочной задолженности	и	-					
--	---	---	--	--	--	--	--

Тема 6. Управление денежными потоками

Вопросы для контроля знаний:

1. Денежные потоки организации: понятие и источники
2. Классификация денежных потоков организации
3. Управление денежными потоками от основной деятельности
4. Управление денежными потоками от финансовой и инвестиционной деятельности.
5. Прогнозирование денежных потоков.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Определите, чему равен денежный поток от операционной деятельности (на основе данных косвенного кэш-фло). Проведите все необходимые расчеты. За 2023 год чистая прибыль компании составила 6100, амортизация за год составила 400. На начало года стоимость запасов готовой продукции была равна 320, дебиторская задолженность – 300, кредиторская задолженность – 800. На конец года запасы не изменились, дебиторская задолженность увеличилась до 700, кредиторская задолженность увеличилась до 1000.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Управление финансами транспортных компаний»

3.1. Общие методические рекомендации по самостоятельной работе

Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов являются: обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину являются:

во-первых, продолжение изучения учебной дисциплины в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем;

во-вторых, привитие студентам интереса к психологической литературе;

в-третьих, развитие познавательных способностей.

Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагают развитие у студентов как владения навыками устной речи, так и способностей к четкому письменному изложению материала.

Основными формами самостоятельной работы студентов являются:

1. Изучение теоретического материала во внеаудиторных условиях при подготовке к аудиторным занятиям (семинарам), к зачету, экзамену.

2. Подготовка устных сообщений (докладов) к семинарским занятиям. Целью подготовки докладов является выделение проблемных вопросов по изучаемой теме.

Доклад представляется устно перед студенческой группой, оформляется письменно в виде плана-конспекта и сдается преподавателю. Регламент одного доклада не может превышать 7-10 мин. Темы докладов указываются в планах семинарских занятий.

3. Подготовка рефератов по отдельным темам программы учебной дисциплины. Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными источниками, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Темы рефератов указаны к темам, предназначенным для самостоятельного изучения. Методические рекомендации по написанию рефератов содержатся в соответствующем разделе методического пособия.

4. Иные формы самостоятельной работы. По усмотрению преподавателя студенты могут выполнять и другие виды самостоятельной работы. В частности:

- обзор новейших научных работ (монографий, статей) по психологии;
- подбор материалов периодической печати по изучаемой теме.

Соответственно конкретным темам семинарских занятий студентам могут быть даны иные рекомендации.

Самостоятельная работа студентов должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Работа студента в аудиторных и во внеаудиторных условиях по проблематике должна максимально совпадать.

Самостоятельную работу, указанную в пунктах 2-4, не должны выполнять все без исключения студенты. Преподаватель, ведущий практические и семинарские занятия, определяет конкретных студентов, которые будут выполнять задания (доклады, рефераты и др.).

Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются семинарские (практические) занятия, промежуточная аттестация, а также еженедельные консультации преподавателя. При подведении итогов самостоятельной работы (в частности, написания рефератов, подготовки докладов) преподавателем основное внимание должно уделяться разбору и оценке лучших работ, анализу недостатков. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических и семинарских занятиях.

3.2. Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над докладом включают в себя: формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию; подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников); составление списка использованных источников; обработка и систематизация информации; разработка плана доклада; написание доклада и публичное выступление с результатами исследования.

Структура доклада: 1) титульный лист; 2) оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы); 5) заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации); 6) список использованных источников.

Структура и содержание доклада

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата

3.3.Методические рекомендации по написанию реферата

Написание рефератов является одной из форм самостоятельной работы студентов и направлено на организацию и повышение уровня выполнения самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания рефератов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными источниками с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от семинарских занятий, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание рефератов даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, хорошем стиле.

Рефераты должны носить научно-проблемный характер. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

Объем реферата должен быть в пределах 15 – 20 страниц (шрифт Times New Roman, полуторный интервал). Титульный лист должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения, наименование кафедры, тема, фамилия и инициалы студента, факультет, курс, номер группы, год выполнения. Реферат должен включать список использованной литературы.

Реферат сдается преподавателю. Как правило, на основании написанного реферата студент готовит небольшое (5 – 10 мин.) выступление на занятии, в ходе которого он должен изложить основные положения своего реферата.

Оформление печатного текста реферата:

1) Текст доклада должен быть набран в редакторе Microsoft Word версий 97-2007 и позднее и распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой бумаги форматом А4 (210 на 297мм).

2) Основной текст: шрифт Times New Roman - 14, без переноса слов, междустрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине.

3) Поля: слева - 3 см, сверху – 2 см, справа - 2 см, внизу - 2 см, абзацный отступ – 1,25 см.

4) Заголовки первого порядка: обозначаются римскими цифрами, набираются все заглавными буквами, по центру, без отступа и точки на конце; шрифт 18, полужирный.

5) Заголовки второго порядка по центру, без отступа, арабские цифры, без точки, с заглавной буквы, далее строчными буквами; шрифт 16, полужирный

Рекомендуемые темы докладов, рефератов:

1. Система финансов транспортных компаний.
2. Особенности организации финансов транспортных компаний.
3. Управление финансами на транспорте.
4. Организация финансов транспортной компании.
5. Материально-техническая база транспортных предприятий и пути повышения эффективности ее использования.

6. Финансовые потоки в транспортной компании.
7. Финансовые показатели транспортной компании.
8. Методы управления денежными потоками на предприятиях транспорта.
9. Учет транспортных перевозок в бухгалтерии и бизнесе.
10. Особенности финансового обеспечения транспорта.
11. Функции финансов и задачи финансовой работы в транспортной компании.
12. Оптимизация бизнес-процессов транспортной компании.
13. Финансовые проблемы и особенности финансов транспортной компании.
14. Основные концепции управления финансами транспортных компаний.
15. Финансовый анализ деятельности транспортной компании.

Критерии и шкала оценивания выполнения реферата

Реферат как целостный авторский текст должен оцениваться по следующим критериям:

1. Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) самостоятельность в постановке проблемы, чёткое формулирование различных аспектов известной проблемы;
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

2. Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

3. Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

4. Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

3.4. Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности студента по овладению знаниями в области физиологии и биохимии растений. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед студентом при подготовке и написании контрольной работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Контрольные выполняются обучающимися в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу. Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого студента. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя: – изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой; – повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; – изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний; – составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы; – формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

Примерные варианты контрольной работы по дисциплине

Пример контрольной работы

1. Понятие оборотного капитала. Состав, особенности структуры.
2. Рассчитать показатели структуры и эффективности использования оборотных средств транспортной компании за отчетный период на основании следующих данных: среднегодовая стоимость оборотных средств – 13 250 тыс. руб.; запасов, товаров – 8 430 тыс. руб.; денежных средств – 2 760 тыс. руб.; средства в расчётах – 1 520 тыс. руб.; прочие оборотные активы – 540 тыс. руб. Выручка составила 36 250 тыс. руб., прибыль – 1 780 тыс. руб.

3.5. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до

3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Устный опрос – метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания учащихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки. Устный опрос позволяет поддерживать контакт с обучающимися, корректировать их мысли; развивает устную речь (монологическую, диалогическую); развивает навыки выступления перед аудиторией. Именно в ходе текущего устного опроса происходит основная отработка учебного материала, закрепление знаний, отбирается материал по теме, подчёркивается главное, решающее, вырабатывается последовательность изложения.

Примерный перечень вопросов для устного опроса по дисциплине

1. Понятие финансов и финансовых отношений.
2. Структура и функции финансов организации.
3. Особенности финансов организаций транспорта.
4. Капитал компании. Понятие и состав активов и источников финансирования компании.
5. Особенности структуры активов и источников финансирования транспортных организаций
6. Понятие основных средств, их состав, классификация, виды стоимостной оценки
7. Амортизация и износ основных средств.
8. Показатели движения, состояния и эффективности использования основных средств.
9. Воспроизводство основного капитала транспортной компании
10. Управление нематериальными активами транспортной компании.
11. Понятие оборотного капитала. Состав, особенности структуры.
12. Модели финансирования оборотного капитала.
13. Расчёт и анализ финансового цикла.
14. Определение оптимального объема денежных средств.
15. Формы расчётов за перевозки. Система расчётных счетов: порядок работы, схема движения денежных потоков
16. Понятие и классификация дебиторской задолженности.
17. Формирование системы эффективного управления дебиторской задолженностью
18. Формирование кредитной политики по отношению к дебиторам
19. Показатели эффективности использования оборотного капитала.
20. Формирование доходов транспортной компании.
21. Понятие прибыли. Значение прибыли для деятельности компании.

18. Формирование основных финансовых результатов транспортной компании. Прибыль от продаж, прибыль до налогообложения, чистая прибыль.
19. Анализ финансовых результатов. Показатели рентабельности.
20. Анализ финансового состояния транспортной компании. Показатели ликвидности.
21. Анализ финансового состояния транспортной компании. Показатели финансовой устойчивости.
22. Денежные потоки организации: понятие и источники
23. Классификация денежных потоков организации
24. Управление денежными потоками от основной деятельности
25. Управление денежными потоками от финансовой и инвестиционной деятельности.
26. Прогнозирование денежных потоков.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Никитушкина И.В. Корпоративные финансы: учебник для вузов / И. В. Никитушкина, С. Г. Макарова, С. С. Студников ; под общей редакцией И. В. Никитушкиной. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 588 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17670-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535777>
2. Финансовый менеджмент: учебник для вузов / Под редакцией Г. Б. Поляка. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18205-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534525>
3. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544902>

Дополнительная литература

1. Солодкий, А. И. Транспортная инфраструктура: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Солодкий. - 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15707-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509493>
2. Кудрявцева Т.Ю. Финансовый анализ: Учебник для вузов / Т. Ю. Кудрявцева, Ю. А. Дуболазова ; под редакцией Т. Ю. Кудрявцевой. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14820-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544501>

Учебно-методическая литература для самостоятельной работы

1. Финансовый менеджмент: Учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17918-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545102>

5. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
1.	Информационно-правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru/
2.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
3.	Министерство транспорта Российской Федерации	http://www.mintrans.ru/
4.	Федеральная служба государственной статистики	http://www.gks.ru/
5.	Федеральная налоговая служба	http://www.nalog.ru/

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование информационной технологии/программного продукта	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
1.	Microsoft Corporation Windows 7	Полная лицензионная версия
2.	Microsoft Office 2010 (Word, Excel, Power Point)	Полная лицензионная версия
3	Консультант Плюс	Полная лицензионная версия
4	Система дистанционного обучения Воронежского филиала ФГБОУ ГУМРФ им. адмирала С.О. Макарова	http://sdo-vfgumrf.ru/



Издается в авторской редакции
Подписано в печать (30.06.2025). Формат 60х80 ¹/₁₆
Бумага кн.-журн. П.л. (3,125) Гарнитура Таймс.
Тираж (40).

Воронежский филиал Федерального государственного образовательного учреждения
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»
Типография Воронежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»,
Воронеж, Ленинский проспект, 174л.

Отпечатано с оригинал-макета заказчика. Ответственность за содержание
представленного оригинал-макета типография не несет.
Требования и пожелания направлять авторам данного издания